**Примерный рекомендуемый перечень документов по охране труда, необходимых при организации работ по охране труда**

В соответствии со спецификой производственной деятельности организации, сферой оказываемых услуг и других видов работ работодатель может выбрать необходимый набор распорядительной и исполнительной документации из ниже приведенного списка:

* положение об организации работ по охране труда;
* журнал регистрации вводного инструктажа;
* программа (инструкция) вводного инструктажа;
* перечень производств (и профессий), при работе в которых обязательно прохождение медицинских осмотров;
* график проведения периодических медицинских освидетельствований;
* перечень бесплатно выдаваемой сертифицированной (декларированной) специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
* личная карточка учета спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений;
* журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
* список профессий работников, освобожденных от инструктажей на рабочем месте;
* график проверки знаний по охране труда;
* перечень действующих инструкций по охране труда;
* инструкции по охране труда;
* перечень работ повышенной опасности;
* приказы о назначении ответственных лиц за производство работ повышенной опасности;
* журнал регистрации нарядов – допусков на работы повышенной опасности;
* перечень профессий и видов работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности;
* приказы о назначении ответственных лиц по безопасной эксплуатации лифтов и другого оборудования, представляющего при эксплуатации повышенную опасность;
* мероприятия по охране труда;
* приказы по организации работы автотранспортных средств;
* журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
* акты о несчастных случаях на производстве Н-1;
* сообщения о последствиях несчастного случая на производстве;
* перечень должностей работников в т.ч. электротехнического персонала, которые должны иметь квалификационную группу по электробезопасности;
* перечень профессий и рабочих мест, требующих присвоения первой квалификационной группы по электробезопасности;
* приказ о назначении комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий и сооружений;
* план (схема) эвакуации;
* план расстановки транспортных средств;
* другая документация, учитывающая специфику деятельности организации, в т.ч. в офисе.